

Príloha 7. Zamestnanecké cestovné výhody podľa predpisov Ok 10 a Ok 12

Článok 1. Stručný výňatok z predpisu Ok 10

1.1 Predpis Zamestnanecké cestovné výhody poskytované Železničnou spoločnosťou Slovensko, a.s. (Ok 10) určuje pre oprávnených držiteľov podmienky používania cestovných výhod poskytovaných ZSSK, vo všetkých vlakoch osobnej dopravy ZSSK na tratiach ŽSR, TEŽ a OŽ. Tarifa cestovného sa vydáva na príslušný kalendárny rok v súlade s platnými normami.

1.2 Cestovné doklady, pridelené v súlade s predpisom ZSSK Ok 10, je povinný oprávnený držiteľ vo vlakoch osobnej dopravy predložiť na kontrolu oprávnenému zamestnancovi spoločnosti.

1.3 Podľa Ok 10 sú vydávané cestovné doklady:

- Železničný preukaz vo forme bezkontaktnéj čipovej karty (ŽP),
- Voľný cestovný lístok v 1. vozňovej triede 0735 2 491400,
- Cestovný lístok na jednu cestu 0735 2 492100,
- Mesačný cestovný lístok 0735 2 491800.

1.4 Platné cestovné doklady vydané podľa Ok 10 oprávňujú držiteľa na cestovanie vo všetkých vlakoch osobnej dopravy ZSSK na tratiach ŽSR, TEŽ a OŽ vo vozňovej triede na nich uvedenej.

Použitie vlakov SC, EC, IC je možné podľa platnej Tarify cestovného, podľa PP ZSSK, resp. PP ZSSK IC.

Držiteľ ŽP platí cenu za miestenku, lôžkový/ležadlový lístok, cestovný lístok na bicykel a cestovný lístok na batožinu v plnej výške podľa PP ZSSK, resp. PP ZSSK IC.

1.5 Popis a použitie cestovných dokladov

- **Železničný preukaz vo forme bezkontaktnéj čipovej karty** modrej farby na 1. alebo 2. vozňovú triedu s nasledovným rozlíšením:
 - ŽP pre zamestnanca ZSSK – pravý dolný roh vyznačený modrou farbou,
 - ŽP pre zamestnanca inej železničnej spoločnosti – pravý dolný roh vyznačený oranžovou farbou,
 - ŽP pre manželku zamestnanca, manžela zamestnankyne (pre všetky železničné spoločnosti) – pravý dolný roh vyznačený žltou farbou,
 - ŽP pre dieťa zamestnanca (pre všetky železničné spoločnosti) – pravý dolný roh vyznačený zelenou farbou,
 - ŽP pre dôchodcu a jeho rodinných príslušníkov, pre vdovy a vdovcov a ich rodinných príslušníkov – ŽP s označením „T“ – pravý dolný roh vyznačený šedou farbou.

Zamestnanec, oprávnený držiteľ ŽP, používa ŽP na súkromné cesty, cesty do zamestnania a pracovné cesty.

Upozornenie

Pokladník pri výdaji cestovných dokladov na základe železničných preukazov je povinný vydávať rezervácie s príslušným typom cestujúceho podľa predloženého železničného preukazu, t. j. dbať na farebné rozlíšenie jednotlivých druhov

železničných preukazov v pravom dolnom rohu. Typ cestujúceho zo ŽP je zároveň možné skontrolovať aj načítaním v KVC podľa postupu uvedenom v Užívateľskej príručke KVC.

- **Voľný cestovný lístok v 1. vozňovej triede 0735 2 491400**

Vydáva sa ako jednotlivé tlačivo bez obalu s vyznačeným logom ZSSK. Je poskladaný do formátu preukazu a je nedeliteľný – musí ostať celistvý. Držiteľ voľného cestovného lístka si ho vypisuje pred cestou sám podľa predtlaču.

- **Cestovný lístok na jednu cestu 0735 2 492100**

Vypisuje sa na 1. vozňovú triedu len v prípade pracovnej cesty na vzdialenosť nad 200 km v jednom smere z miesta nástupu pracovnej cesty (pracovisko, bydlisko) do miesta výkonu pracovnej cesty (prípadne po štátnu hranicu, najkratšou možnou traťou alebo najvýhodnejším spôsobom, trať môže tvoriť uzatvorený okruh, z ktorého nie je možné odbočovať). Vydáva sa pre jednotlivca alebo pre skupinu osôb s max. počtom 5 osôb. V prípade vydania lístka pre skupinu osôb platí s menným zoznamom cestujúcich označeným pečiatkou organizačného útvaru a číslom lístka.

Cestovný lístok na jednu cestu platí so zamestnaneckým preukazom alebo preukazom totožnosti cestujúceho.

Pred nástupom pracovnej cesty musí byť cestovný lístok označený dátumovou pečiatkou pokladnice a podpísaný cestujúcim.

Cestovný lístok na jednu cestu môže byť použitý v čase 1 mesiaca odo dňa vypísania.

- **Mesačný cestovný lístok 0735 2 491800**

Mesačný cestovný lístok sa vydáva pre novoprijatých zamestnancov na dochádzku do zamestnania a v čase vybavovania ŽP (strata, odcudzenie, poškodenie). Držiteľa oprávňuje na cestovanie počas 30 dní od dátumu vydania, ktorý je na ňom vypísaný.

Na základe žiadosti môže držiteľ ŽP pri dochádzke do/zo zamestnania prepravovať bicykel na základe mesačného cestovného lístka.

Mesačný lístok sa vydáva aj na služobné účely v súvislosti s opakovanými pracovnými cestami v priebehu kalendárneho mesiaca a platí s preukazom totožnosti držiteľa alebo zamestnaneckým preukazom. Mesačný cestovný lístok vydaný na pracovnú cestu, oprávňuje držiteľa na bezplatnú prepravu potrebných nástrojov a vecí v služobnom vozni.

1.6 Neplatné cestovné doklady

Cestovné doklady sú neplatné a odoberú sa, ak:

- sú poškodené a nie je možné z nich zistiť potrebné údaje,
- údaje na nich sú akokoľvek menené,
- ich použila iná osoba ako oprávnený držiteľ,
- boli použité na súkromnú cestu,
- boli použité po skončení ich platnosti (cestovný lístok je expirovaný – pominula jeho platnosť).

V uvedených prípadoch sa cestovný doklad odoberie a cestujúci bude považovaný za cestujúceho bez platného cestovného lístka a je povinný zaplatiť cestovné

z nástupnej do cieľovej stanice a prirážku nižšiu alebo prirážku vyššiu podľa PP ZSSK, resp. cestovné podľa PP ZSSK IC.

Odobratý cestovný doklad je povinný sprevádzajúci personál zaslať spolu so spísaným tlačivom Potvrdenie/Vymáhanie cestovného ZSSK 073524175/33252 (Potvrdenie), prostredníctvom doplatkovej pokladnice do výdajného miesta.

V prípade nenačítania údajov z čipu ŽP môžu nastať prípady:

- Údaje nie je možné načítať a číslo ŽP sa nachádza v zozname zadržaných – sprevádzajúci personál **ŽP odoberie**, spíše Potvrdenie, z ktorého prvý diel vydá držiteľovi ŽP a druhý spolu s odobratým ŽP odovzdá v doplatkovej pokladnici. Sprevádzajúci personál postupuje v zmysle PP ZSSK, resp. PP ZSSK IC, ako pri zistení cestujúceho bez platného cestovného dokladu. Doplatková pokladnica doručí odobratý ŽP spolu s kópiou Potvrdenia na ORLZ Bratislava, ktorý bude vzniknutý problém riešiť v súlade s platnými predpismi a opatreniami.

U zamestnanca ZSSK sprevádzajúci personál ŽP neodoberie, ale spíše Potvrdenie, z ktorého prvý diel vydá držiteľovi ŽP a druhý odovzdá v doplatkovej pokladnici. Sprevádzajúci personál postupuje v zmysle PP ZSSK, resp. PP ZSSK IC, ako pri zistení cestujúceho bez platného cestovného lístka. Doplatková pokladnica doručí kópiu Potvrdenia na Odbor riadenia ľudských zdrojov Bratislava (ORLZ), ktorý bude vzniknutý problém riešiť v súlade s platnými predpismi a opatreniami.

- Údaje nie je možné načítať a číslo ŽP sa nenachádza v zozname zadržaných – sprevádzajúci personál **ŽP neodoberie**, ale spíše Potvrdenie, z ktorého prvý diel vydá držiteľovi ŽP a druhý odovzdá v doplatkovej pokladnici. Doplatková pokladnica doručí kópiu Potvrdenia na ORLZ Bratislava, ktorý platnosť ŽP preverí v centrálnej databáze a bude vzniknutý problém riešiť v súlade s platnými predpismi a opatreniami.

1.7 Zneužitie cestovných dokladov

Za zneužitie cestovných dokladov sa považuje:

- zapožičanie cestovného dokladu neoprávnenej osobe,
- nezodpovedajúce použitie podľa predpisu (napr. použitie cestovného dokladu na zárobkovú činnosť, zabezpečovanie obchodnej alebo podnikateľskej činnosti a pod.).

V uvedených prípadoch sa cestovný doklad odoberie a cestujúci bude považovaný za cestujúceho bez platného cestovného lístka a je povinný zaplatiť cestovné z nástupnej do cieľovej stanice a prirážku nižšiu alebo prirážku vyššiu podľa PP ZSSK, resp. PP ZSSK IC.

Odobratý cestovný doklad je sprevádzajúci personál povinný zaslať spolu s Potvrdením prostredníctvom doplatkovej pokladnice do výdajného miesta.

1.8 Vzory cestovných dokladov, vydávaných podľa predpisu Ok 10, sú uvedené v Manuáli - Vzorovník prepravných dokladov a tlačív.

Článok 2. Stručný výňatok z predpisu Ok 12

2.1 Predpis na priznávanie cestovných výhod zamestnancom ŽSR pri ich súkromných cestách do zahraničia (Ok 12) určuje podmienky používania zahraničných

cestovných výhod poskytovaných na tratiach zahraničných železníc a dopravných spoločností, s ktorými majú ŽSR uzatvorené príslušné dohody, a to na:

- pracovné cesty zamestnancom,
- súkromné cesty zamestnancom, dôchodcom a ich rodinným príslušníkom, držiteľom platného ŽP.

2.2 Podľa uzatvorených dohôd ŽSR zabezpečujú poskytovanie cestovných výhod na jednotlivé zahraničné železnice a dopravné spoločnosti, a to:

- v rámci Združenia pre medzinárodné cestovné výhody zamestnancov železníc (združenie FIP),
- v rámci Organizácie pre spoluprácu železníc (organizácia OSŽD),
- na základe dvojstranných dohôd uzatvorených medzi ŽSR a jednotlivými železnicami, ktoré nie sú členmi FIP, ani OSŽD.

2.3 Podľa predpisu Ok 12 sú vydávané zahraničné cestovné doklady:

- cestovné doklady FIP,
- cestovné doklady OSŽD,
- cestovné doklady na základe dvojstranných dohôd, uzatvorené medzi ŽSR a železnicami, ktoré nie sú členmi FIP a OSŽD,
- trvalý lístok ŽSR 1. triedy na pracovné cesty zamestnancov železníc na základe dvojstranných dohôd.

Zahrančné cestovné doklady sa poskytujú na rovnakú vozňovú triedu, ktorá je oprávnenému držiteľovi priznaná na tratiach ŽSR, TEŽ a OŽ podľa predpisu Ok 10.

2.4 Cestovné doklady FIP

- Medzinárodný preukaz FIP na 50 % zľavu na súkromné cesty zamestnancov železníc (Preukaz FIP),
- Medzinárodný kupónový zošitok FIP na súkromné cesty zamestnancov železníc (Zošitok FIP),
- Medzinárodný voľný lístok FIP na meno pre najvyšších predstaviteľov železníc,
- Medzinárodný voľný lístok FIP prenosný pre vedúcich predstaviteľov železníc na zahraničné pracovné cesty,
- Medzinárodný preukaz na lôžkové vozne na zahraničné pracovné cesty zamestnancov železníc.

2.4.1 Preukaz FIP

Preukaz FIP je štvordielne tlačivo. V prvej časti sa uvádza meno a priezvisko držiteľa, priznaná vozňová trieda, príp. meno dieťaťa do 15 rokov s dátumom narodenia. V druhej časti sú názvy železníc, na ktoré zľava platí. V tretej časti je uvedená organizačná zložka žiadateľa a dátumová pečiatka s označením výdajne, v štvrtej časti sú pokyny na používanie. V zadnej časti preukazu FIP sú uvedené pokyny na používanie v štyroch jazykoch. Preukaz FIP platí na bežný kalendárny rok vyznačený nalepenou známku platnosti až do 31. januára nasledujúceho roka. Je neprenosný a musí byť držiteľom podpísaný. V preukaze FIP sa nesmú vykonávať žiadne zmeny a opravy.

Preukaz FIP oprávňuje držiteľa na zakúpenie zľavneného cestovného lístka pre ľubovoľný počet ciest na všetkých členských železnicách združenia FIP za zľavnené cestovné vo výške 50 % obvyčajného cestovného. Platí len vo vnútroštátnych prepravách členských železníc FIP a v medzinárodných

prepravách, na ktoré sa vzťahuje Dohoda CIV a Osobitné prepravné podmienky platné v medzinárodnej preprav (SCIC). Preukaz FIP neopravňuje na bezplatnú prepravu batožín. Držiteľ Preukazu FIP je povinný sa preukázať aj oficiálnym identifikačným dokladom, oprávňujúcim na prekročenie hraníc.

2.4.2 Zošitok FIP

Zošitok FIP sa skladá z obalu, do ktorého je vložený min. jeden a max. sedem kupónových lístkov na voľnú cestu na tratiach príslušnej železnice (zelené pre 1. vozňovú triedu, hnedé pre 2. vozňovú triedu). Zošitok FIP, t. j. obal, vrátane vložených kupónových lístkov, musí byť perforovaný spoločným kontrolným číslom vydávajúcej železnice.

Na obale zošitka FIP musí byť uvedené meno a priezvisko a podpis držiteľa (u detí aj dátum narodenia). Na obale je taktiež vyznačený dátum platnosti aj výdajné miesto.

Zošitok FIP je neprenosný. Držiteľ je povinný sa preukázať aj oficiálnym identifikačným dokladom, oprávňujúcim na prekročenie hraníc.

Kupónový lístok v čase platnosti zošitka FIP opravňuje držiteľa na cestu po ľubovoľných tratiach príslušnej železnice FIP. Lístok má vytlačené štyri dátumové políčka, ktoré sa použijú postupne v číselnom poradí. Platnosť každého políčka začína dňom vpísaným držiteľom. Platnosť každého políčka končí o 24.00 h nasledujúceho dňa (po dni vpísanom v príslušnom políčku).

Držiteľ zošitka FIP je oprávnený na zľavnenú prepravu cestovných batožín, ak cestuje do miesta určenia týchto batožín.

Zošitok FIP možno použiť len na jeden výjazd zo SR. Po návrate do SR zo súkromnej zahraničnej cesty, na ktorej sa použil zošitok FIP, nemožno znovu uplatniť už raz použitý kupónový lístok susednej železnice na opätovnú cestu po tejto železnici, aj keď na jej kupónovom lístku ešte niektoré políčko zostalo nevyužité a zošitok FIP nestratil ešte platnosť.

2.5 Cestovné doklady OSŽD

- Medzinárodný voľný lístok OSŽD na súkromné cesty zamestnancov železníc,
- Medzinárodný voľný lístok OSŽD prenosný na zahraničné pracovné cesty zamestnancov železníc.

Voľné lístky združenia OSŽD v preprave SMPS sa poskytujú zamestnancom na individuálne alebo skupinové cesty. Na jeden voľný lístok je dovolené cestovať skupine max. 36 osôb (v priamom i tranzitnom prejazde po KZD - Čínske železnice max. 5 osôb). Zamestnanec môže počas roka požiadať len o jeden cestovný lístok.

Voľné lístky OSŽD na súkromné cesty sú vytlačené v oficiálnych jazykoch OSŽD. Pred nástupom do vlaku je potrebné v nástupnej stanici lístok opečiatkovať dátumovou pečiatkou. Pre použitie vozňovej triedy je rozhodujúca vozňová trieda priznaná podľa železničného preukazu, ktorým sa na požiadanie držiteľ voľného lístka SMPS aj preukazuje. Na preukázanie osobnej totožnosti platí cestovný pas. Cestovný lístok platí iba na jednu voľnú cestu vo všetkých druhoch vlakov. Rezervačné poplatky, príplatky za lôžko a ležadlo sa hradia v plnej výške. Voľný lístok opravňuje na bezplatnú prepravu cestovnej batožiny s hmotnosťou do 30 kg. Voľný cestovný lístok má platnosť od dňa vydania: dva mesiace pri jednosmernej ceste tam, štyri mesiace pri obojsmernej ceste (tam i späť), ako aj pri jednosmernej ceste späť, ak bol voľný lístok vystavený Výdajňou FIP ŽSR. Voľný cestovný lístok

sa môže použiť na cestovanie v čase platnosti len na tratiach v ňom vyznačených, príp. najkratšou cestou medzi hraničnými prechodovými bodmi v ňom vyznačenými.

2.6 Vzory zahraničných cestovných dokladov, vydávaných podľa predpisu Ok 12, sú uvedené v Manuáli - Vzorovník prepravných dokladov a tlačív.

Článok 3. Výdaj poplatkov z KVC podľa predpisov Ok 10 a Ok 12

Z KVC sa vydávajú poplatky podľa predpisov Ok 10 a Ok 12, t. j. poplatky súvisiace s vyhotovením ŽP, vydávaním nového ŽP z dôvodu straty, odcudzenia, príp. zmeny mena, opravy údajov v ŽP, ako aj poplatky súvisiace s vydaním spisného k Žiadanke o vydanie voľného cestovného lístka FIP.

Pri výdaji týchto poplatkov z KVC platí:

- pokladník nezodpovedá za správnosť požiadavky zákazníka poberajúceho cestovné výhody podľa predpisov Ok 10 a Ok 12,
- poplatok Spisné je možné vydať na jeden doklad v počte max. 10 ks,
- podmienky výdaja poplatku Spisné pri požiadavke vyhotovenia dokladov FIP: vzhľadom na technické možnosti personalizačného miesta je v rámci jednej žiadanky možné vydať max. dva doklady o úhrade spisného (vrátane poplatku za osobné vybavenie),
- na poplatku „Spisné“ sa uvádza dátum platnosti 1 rok,
- poplatok Spisné je možné vrátiť na základe Žiadosti o vrátenie cestovného/Reklamácia cestovného ZSSK 073514178/33088 prostredníctvom modulu „V - Vrátenie odobraním (len z KVC, internet – ITD, PCL BID)“ bez úhrady. Pri požiadavke čiastočného vrátenia postupuje pokladník tak, že vráti celý rozsah dokladu a na požadované množstvo vystaví nový doklad,
- z dôvodu adresnosti platiteľa poplatku „Vyhotovenie Železničného preukazu“ a „Strata cestovných dokladov – sankcia“ je možné vydať na jeden doklad iba jeden poplatok,
- poplatky „Vyhotovenie Železničného preukazu“, „Strata cestovných dokladov – sankcia“, „Oprava údajov ŽP“ a „Vydanie ostatných CD“ je zakázané vrátiť prostredníctvom systému KVC. Sumu poplatku vráti SeOTZ na základe písomnej žiadosti zamestnanca,
- pri poplatkoch pod položkou č. 5, 8 a 13 v tabuľke je medzi stanovenou cenou a násobkom spisného rozdiel vo výške 0,01 EUR v prospech zákazníka. Doklad s cenou nižšou o 0,01 EUR je platný a rešpektovaný pri predkladaní predmetných žiadostí.

Prehľad poplatkov podľa predpisov Ok 10 a Ok 12, vrátane spôsobu ich výdaja z KVC

P.č.		Názov poplatku	Dôvod	Cena v EUR	Spôsob výdaja z KVC
1	Ok 10	Za vyhotovenie ŽP	Prvý prídel, strata, odcudzenie, zmena mena, priezviska, vzhľadu	5,50	Samostatná ponuka – 1 doklad!

Upozornenie pre používateľov dokumentu:

Tento dokument je riadený elektronickým spôsobom. Aktuálne vydanie dokumentu je umiestnené na dokumentačnom serveri spoločnosti.



2	Ok 10	Strata cest. dokladov - sankcia	ŽP, mesačný cestovný lístok na jednu cestu	10,00	Samostatná ponuka – 1 doklad!
3	Ok 10	Spisné	Poplatky k žiadanke	0,33	Samostatná ponuka – na 1 doklad max. 10 ks
4	Ok 10	Oprava údajov ŽP	Zmena vozňovej triedy, zmena T – TD, dodatočná prolongácia	1,65	Samostatná ponuka - 1 doklad KVC
5	Ok 10	Vydanie ostatných CD	Mesačný lístok, voľný cestovný lístok na 1. tr.	3,30	Samostatná ponuka - 1 doklad KVC
6	Ok 12	Nový preukaz FIP	Preukaz alebo cenná ročná známka	0,33	1 x spisné (popl. č. 3) 1 doklad KVC
7	Ok 12	Zmena FIP	Zmena preukazu alebo cenná ročná známka	0,33	1 x spisné (popl. č. 3)
8	Ok 12	Náhradný preukaz FIP	Zmena preukazu alebo cenná ročná známka	1,66	5 x spisné (popl. č. 3) 1 doklad KVC
9	Ok 12	Prolongácia preukazu FIP	Prolongácia	0,33	1 x spisné (popl. č. 3)
10	Ok 12	Kupónový lístok	Obal, manipulačný poplatok	0,33	1 x spisné (popl. č. 3)
11	Ok 12	Kupónový lístok	Za každý vložený lístok	0,33	1 x spisné (popl. č. 3)
12	Ok 12	Voľný lístok SMPS	Za železnicu a osobu	0,33	1 x spisné (popl. č. 3)
13	Ok 12	Ostatné železnice (Maroko, Turecko, Sýria)	Za železnicu a osobu	1,00	3 x spisné (popl. č. 3) 1 doklad KVC
14	Ok 12	Osobné vybavovanie cestovných výhod	100 % príplatok spisného		X-násobok spisného (popl. č. 3)

Upozornenie pre používateľov dokumentu:

Tento dokument je riadený elektronickým spôsobom. Aktuálne vydanie dokumentu je umiestnené na dokumentačnom serveri spoločnosti.